

ARENГУVESTLUSE KORRALDAMISE TINGIMUSED JA KORD

Kord kehtestatakse „Põhikooli- ja gümnaasiumiseadus“ §37 alusel.

Läbi arutatud ja arvamused antud Jüri Gümnaasiumi hoolekogu koosolekul 28. augustil 2019.

Läbi arutatud ja arvamused antud Jüri Gümnaasiumi õppenõukogu koosolekul 29. augustil 2019.

I ÜLDSÄTTED

1. Arenguestluse mõiste

Arenguestlus on usalduslik jutuajamine õpilase, piiratud teovõimega õpilase puhul tema vanemate ja klassijuhataja vahel, mille käigus leitakse parimad võimalused õpilase arenguks soodsate tingimuste loomisel ja otsustatakse, kuidas saavad kool ja kodu toetada püstitatud eesmärkide saavutamist. Teovõimelise õpilase arenguestlusele kaasatakse vajadusel ja õpilase nõusolekul ka tema vanem(ad). Kõigi osapoolte nõusolekul kaasatakse vajadusel ka teisi koolitõõtajaid, tugispetsialiste ning õpilase elukohajärgse valla- või linnavalitsuse esindajaid.

2. Arenguestluste läbiviimise põhjendus

Lähtuvalt Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 37 lõige 3 õpilase arengu toetamiseks korraldatakse temaga koolis vähemalt üks kord õppeaasta jooksul arenguestlus, mille põhjal lepitakse kokku edasises õppes ja arengu eesmärkides.

3. Arenguestluse eesmärk

Arenguestluse eesmärk on õpilase arengu toetamine kodu ja kooli vahelises koostöös. Arenguestlus on kasvatusprotsessi osa, mille kaugem eesmärk on intelligentse, väärika inimese kujunemine, kes mõistab ennast ja teisi, võtab vastutust inimsuhetes, tuleb iseseisvalt toime reaalses elukeskkonnas, oskab lahendada probleeme, tasakaalustada emotsioone ja olla avatud.

Arenguestluse kitsamad eesmärgid:

- aidata õpilasel analüüsida ning hinnata oma edusamme, õpitulemusi ja käitumist;
- leppida õpilasega kokku tema järgneva õppeperioodi eesmärkides, s.h kooli ja kodu rolli täpsustamine;
- aidata õpilasel koostada järgmiseks õppeperioodiks plaan võimalike raskuste ennetamiseks/ületamiseks, ande arendamiseks;
- aidata õpilasel kujundada adekvaatset enesehinnangut ja väärikustunnet;
- luua ja hoida häid suhteid kooli, õpilase ning lapsevanemate vahel;
- ennetada tekkida võivaid probleeme õpilase käitumises, õppimises ja arengus;
- nõustada ja aidata õpilast ning lapsevanemaid õppimise, õpetamise valdkondades;
- õpetada õpilast ise vastutama ja oma õppetööd jälgima;
- toetada õpilast edasise haridustee kavandamisel.

4. Konfidentsiaalsusnõuded

Arenguvestluse materjalid, samuti vestlusel räägitu, on konfidentsiaalsed ja neid ei avaldata kolmandatele isikutele ilma kõigi osapoolte eelneva nõusolekuta. Klassijuhataja on kohustatud arenguvestluse dokumente ja muid nende juurde kuuluvaid materjale hoidma kooliruumides kohas, kus need pole kõrvalistele isikutele kättesaadavad.

Klassijuhataja vahetumisega kehtivad kõik õpilasega tehtud kokkulepped kuni järgmise arenguvestluseni. Klassijuhataja edastab kokkulepete sisu uuele klassijuhatajale. Uus klassijuhataja on kohustatud aktsepteerima kõiki õpilase arenguga seotud kokkuleppeid.

Õpilase lahkumisel koolist kehtivad edasi kõik arenguvestlust puudutavad konfidentsiaalsuse nõuded.

II PROTSEDUURIREEGLID

1. Arenguvestluste läbiviimise aeg

Arenguvestlus viiakse läbi vähemalt üks kord õppeaastas. Arenguvestluse läbiviija on klassijuhataja. Arenguvestluse aeg lepitakse eelnevalt kokku, arenguvestluse pikkus ei ületa üldjuhul 45 minutit.

Vajadusel või raskuste ilmnemisel võib arenguvestlusi korraldada sagedamini. Arenguvestluse võib olukorrast tingitud vajadusel läbi viia mitmeosalisena: vesteldakse nii õpilase kui lapsevanemaga eraldi.

Kui klassijuhataja ei ole saanud koolikohustusliku õpilase vanemaga kontakti, et leppida kokku arenguvestluse aeg või vanem ei ole teistkordselt ilmunud arenguvestlusele kokkulepitud ajal, teavitab klassijuhataja sellest tugikeskust sellest hiljemalt 5. maiks, kes korraldab vajadusel õpilaste õiguste kaitsmiseks vajalike meetmete rakendamise.

Ettepaneku kolmanda osapoolte kaasamiseks võivad teha klassijuhataja, õpilane või lapsevanem, millest tuleb teavitada teisi vestluse osapooli.

2. Arenguvestluste ettevalmistamine

Klassijuhataja kavandab töökavas arenguvestluste perioodi. Vestluse toimumise kuupäev ja kellaaeg lepitakse osapooltega kokku.

Klassijuhataja otsustab, missuguseid alusmaterjale õpilane arenguvestlusele kaasa võtab: eneseanalüüsileht, õpimapp, vihikud, õppematerjalid, kirjalikud tööd, nende analüüs ja tagasiside õpetajalt ning teistelt õpilastelt (näidislehed asuvad Avalik kaust>Abiks õpetajale>Klassijuhatajale>Arenguvestlused).

Arenguvestluse sisu lähtub õpilasest, tema õppetöö tulemustest, eelmisel arenguvestlusel fikseeritud kokkulepetest.

3. Rõhuasetused

Klassiõpetus

1. klassis on arenguvestluse eesmärgiks saada tagasisidet lapse kohanemisest kooliga ning seada eesmärgid I klassi õpitulemuste saavutamiseks ja vajadusel määratleda tegevused lapse kohanemiseks oma klassi kollektiivis. I klassi arenguvestluse üheks aluseks on koolivalmiduskaart selle olemasolul.

2. klassi arenguestlusel keskendutakse õppimisele ja õppimisharjumustele nii koolis kui ka kodus, samuti suhetele klassikaaslastega.
3. klassi arenguestluse fookuses on õppija toimetulek ja edusammud aineõpetuse tundides, samuti arutletakse võimaluste üle toetada õpilase tugevaid külgi.
4. klassi arenguestlusel lähtutakse õpilase individuaalsusest lähtumine, s.h nii õpiabi vajadus kui ka andekuse toetamine ning edusammud huvitegevuses.
5. klassi arenguestluse fookuses on eelneva viie aasta kokkuvõte (nii klassi kui ka iga õpilase tugevused ja kitsaskohad aineõpetuse süsteemi üleminekul – suurema vabadusega kaasnev vastutus).

Põhikooli aineõpetus

Arenguestluse aluseks on lisaks õpilaste eneseanalüüsile ka aineõpetajate tagasiside.

6. klassis on arenguestlusel fookuses õpilase võimetekohane õppimine, käitumine ainetundides ning toimetulek õpiülesannetega. Analüüsitakse hariduslike erivajadustega õpilaste toetamist (sh andekus) ja selle tõhusust ning muudatusvajadusi.
7. klassis on rõhuasetus õpilase õpitulemustel, erinevatel raskustel õppetöös. Analüüsitakse hariduslike erivajadustega õpilaste toetamist (sh andekus) ja selle tõhusust ning muudatusvajadusi.
8. klassis on rõhuasetus õpitulemustel ja õpilase iseseisval tööl (loovtöö sooritamise). Analüüsitakse hariduslike erivajadustega õpilaste toetamist (sh andekus) ja selle tõhusust ning muudatusvajadusi.
9. klassis analüüsitakse õpilase karjäärivõimalusi ja seostatakse kutsevaliku testide tulemustega.

Gümnaasium

10. klassis on esimeseks vestluseks sisseastumisvestlus, mis on aluseks edasistele arenguestlustele. Alaealise õpilase puhul kaasatakse arenguestlusele lapsevanem(ad). 10. klassis selgitatakse välja õpilase õpimotivatsioon ning püstitatud eesmärgid. Edaspidi jälgitakse ning suunatakse nende täitmist.
11. klassis on olulisel kohal õppekoormuse suurenemine. 11. klassides korraldatakse õpilastele eneseanalüüs, mis annab ülevaate õpilase eesmärgistatud liikumisest ja muutuste põhjustest/ajenditest.
12. klassis jätkub karjääri toetamine. Viiakse läbi teste ja vajadusel toimub nõustamine. Kolmest õppeaastast tehakse kokkuvõtte eelnevate vestluste/analüüsides põhjal.

4. Arenguestluste dokumenteerimine

Arenguestlusel fikseeritakse kokkulepped, mis kinnitatakse õpilase, piiratud teovõimega õpilase lapsevanema ja klassijuhataja allkirjaga.

Klassijuhataja säilitab arenguestluste kokkulepped vähemalt järgmise arenguestlusteni.

Arenguestluse registreerimislehel (lisa 1) kinnitavad allkirjaga oma osalemise õpilane ja piiratud teovõimega õpilase lapsevanem. Klassijuhataja esitab allkirjastatud registreerimislehe õppeperioodi lõpuks õppedirektorile, kus on välja toodud õpilaste nimed, kellega ei toimunud arenguestlust ja lisatud põhjused ning kasutusele võetud meetmed.

Klassijuhataja vastutab arenguestluse läbiviimise ja dokumenteerimise nõuete järgimise eest.